Приложение № 2

к Порядку подготовки, назначения, проведения, оформления и реализации результатов проверок, ревизий, обследований при осуществлении финансовым отделом Администрации Орловского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

|  |
| --- |
|  |

Руководителю

(указывается объект контроля)

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

В соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (указываются нормативный правовой акт об утверждении Порядка осуществления финансовым отделом Администрации Орловского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и (или) пункт плана осуществления финансовым отделом Администрации Орловского района внутреннего муниципального финансового контроля)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается объект контроля (полное и (или) сокращенное наименование)

будет проведена (о) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выбирается: камеральная или выездная проверка (ревизия), обследование)

по вопросу(ам):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается тема проверки (ревизии), обследования)

В состав проверочной группы включены:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (информация о руководителе проверочной группы и (или) должностных лицах финансового отдела Администрации Орловского района, входящих в состав проверочной группы)

Проверяемый период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сроки проведения проверки (ревизии), обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В целях проведения проверки (ревизии), обследования необходимо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при необходимости может указываться требование о подготовке и предоставлении документов, перечень которых приводится в приложении).

Приложение на\_\_\_л. в \_\_\_экз.

Заведующий финансовым отделом

Администрации Орловского района Е.А. Лячина